

Duale Ausbildung zum Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)

Wir von der **Diakonie Wuppertal** halten für fremde, alte, kranke, pflegebedürftige und sich in anderen Notlagen befindlichen Menschen vielfältige Hilfsangebote bereit. Ferner fördern wir Freizeitaktivitäten, Bildungs- und Beratungsangebote und betreiben zahlreiche Kindertagesstätten. Eine solche Angebotsvielfalt muss natürlich organisiert und verwaltet werden.

Packen wir es an

Dafür suchen wir Sie und bieten Ihnen für 3 Jahre in unserer Verwaltung mit abwechslungsreichen Einsatzbereichen in Wuppertal einen dualen **Ausbildungsplatz zum Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)** an. Eine Übernahme nach der Ausbildung ist ebenfalls möglich.

Wir wünschen uns

- Interesse an Einblicken in eines der größten Wohlfahrtsunternehmen in Wuppertal
- Selbstständiges Arbeiten
- Freude an Teamarbeit
- ein gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Spaß an Anwendung von Rechtsvorschriften und dem Umgang mit dem PC
- Interesse an einem dienstleistungs- und kundenorientierten Erledigen von Verwaltungsaufgaben
- Logisches Denkvermögen, Zahlenverständnis und Sozialkompetenz
- Abitur oder Fachabitur

Wir bieten Ihnen


- Ein sehr gutes Arbeitsklima
- Interessante und vielseitige Ausbildungsinhalte
- Eine Vergütung nach AzubiEntO der ev. Kirche im Rheinland (EKiR)
- Jahressonderzuwendung (Weihnachtsgeld)
- 30 Tage Urlaub
- Lehrmittelzuschuss
- Abschlussprämie
- Vergünstigungen z.B. WSW- Abo-Ticket, Fitnessstudio, Online-Shopping
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Und vieles mehr...

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung

Bitte im PDF-Format an:
bewerbung@diakonie-wuppertal.de

Rückfragen beantwortet Ihnen Frau Hesselbein unter:
0202/97444-149

Mehr unter: <https://www.diakoniewuppertal.de/jobs-ehrenamt/stellenangebote/>



Ausbildungsstart
01.08.2021

Mehr Infos: www.diakoniewuppertal.de